

¿Cómo hacer una presentación efectiva?

Ciclo de cursos cortos
Sacále el jugo a la U

Etapas

1

Planificación

- Definir Objetivos (contenido / mensaje)
- Reunir contenido y recursos
- Seleccionar plataforma

2

Diseño

- Paleta de color
- Texto y Gráficos
- Recursos

3

Animación

- Efectos
- Sonido
- Transiciones y movimientos

Aspectos pedagógicos

¿Cuál es el tema de la presentación?

¿Cuál es el contenido?

El contenido es más importante que el fondo

NO COMPITA

Contenido claro y puntual (sintetice)

NO SOBRECARGUE

¿Cuál es el principal aprendizaje o aporte?

Aspectos de comunicación

Objetivo de comunicación: ¿qué? ¿para qué?

Público meta: a quién o quienes

- Tome en cuenta toda la información posible: ¿quién es el público? ¿cómo se relaciona con el tema/contenido? ¿tiene conocimientos previos?
- Características sociodemográficas: edad, sexo, lugar de residencia
- Estilos de aprendizaje
- Gustos y Estilo de vida (estética, personajes, música, etc.)

Contexto

- Condiciones ambientales, culturales y físicas que condicionan los mensajes

Mensaje

- Use palabras y conceptos clave (no más de 6 viñetas por diapositiva)
- Oraciones cortas (1 idea por línea)
- Use un lenguaje adecuado al público -Tono
- Evite errores de redacción, ortografía, omisiones
- Elimine información y recursos innecesarios

Medio

- Web
- Televisor
- Proyección
- Impresión

Aspectos de comunicación oral

TIPS

- Lenguaje corporal: gestualidad (acompañar el discurso), evitar distractores (tics), nerviosismo.
- Mirada: Conectarse con el público
- Volumen y entonación: legibilidad y emociones; ritmo, pronunciación.
- Presentación personal: ropa y accesorios (contexto)
- Itinerario (conozca de lo que habla) NO LEA
- Mensaje claro y conciso
- Tiempo: practique
- Cuente una historia

Aspectos de diseño

Diseño

- Contenido / fondo
- Uso del Color
- Texto
- Imágenes
- Efectos y movimiento

Contenido y fondo

- Contraste que permita la lectura
- Agradable a la vista
- Evitar la competencia de fondo y contenido



Las diapositivas

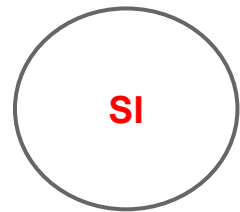
La utilización del

Por tratar de hacerlo muy descriptivo, podemos caer en abundancia y escribir y escribir, y luego seguir describiendo, opinando, ensayando, etc. y así vamos utilizando el espacio de la diapositiva en forma casi infinita, y no nos damos cuenta que el pobre auditorio tendrá que darse el trabajo de intentar leer todo el "quizás inteligente párrafo" que se nos ha ocurrido escribir para el gozo de la audiencia, que de seguro sabrá aquilatar el esfuerzo que realizamos para poder llevar a feliz término esta dura y laboriosa tarea que es exponer los resultados de una investigación, que además es la primera que desarrolló y presentó, y como comprenderán tiene algunas carencias que espero que ustedes puedan comprender y disculpar. Gracias

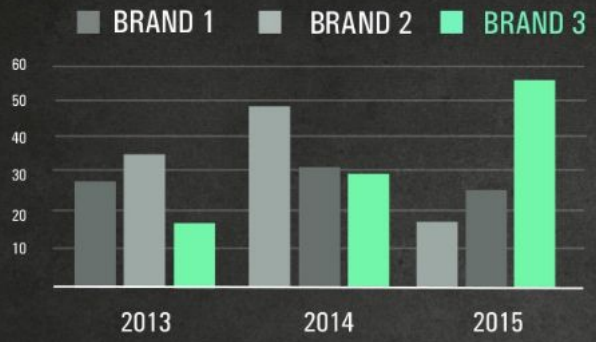
FACTORES DE RIESGO PARA DIABETES

- > Grupos de población (minoridades étnicas) } susceptibilidad genética y cultural
- > Edad (envejecimiento)
- > Obesidad (adiposidad generalizada) } Efectos deletéreos sobre la sensibilidad secreción de insulina
- > Inactividad física (sedentarismo)
- > Razón cintura cadera (adiposidad central)
- > Bajo peso de nacimiento (déficits durante el crecimiento intrauterino)
- > Historia familiar de diabetes (herencia de genes diabetogénicos)
- > Historia de diabetes gestacional (predisposición a desarrollar diabetes)
- > Uso de drogas u hormonas: corticosteroides, beta-bloqueantes, diuréticos lazídicos, ciclosporina, niacina y otros (afectan la secreción y acción de la insulina)
- > HTA, Hipertrigliceridemia y niveles bajos de HDL colesterol (frecuentemente asociados y actúan como marcadores de riesgo)
- > Estrés intenso o prolongado (intolerancia a la glucosa inducida por hormonas, papel causal no esclarecido)

An effective scheme for organization achieves definitive success in taming complexity.



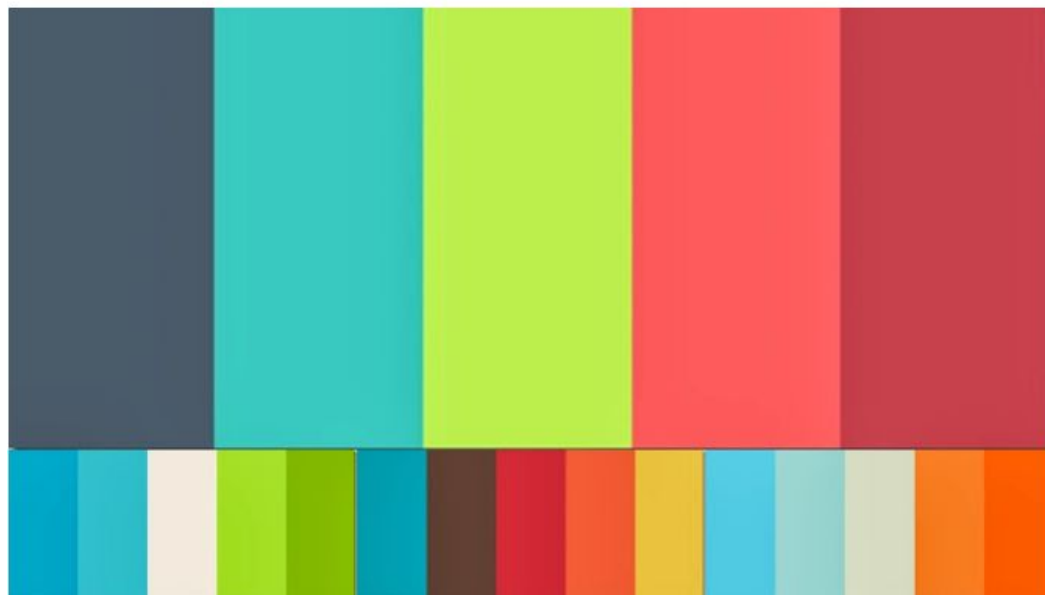
SALES ARE STEADILY INCREASING



Color

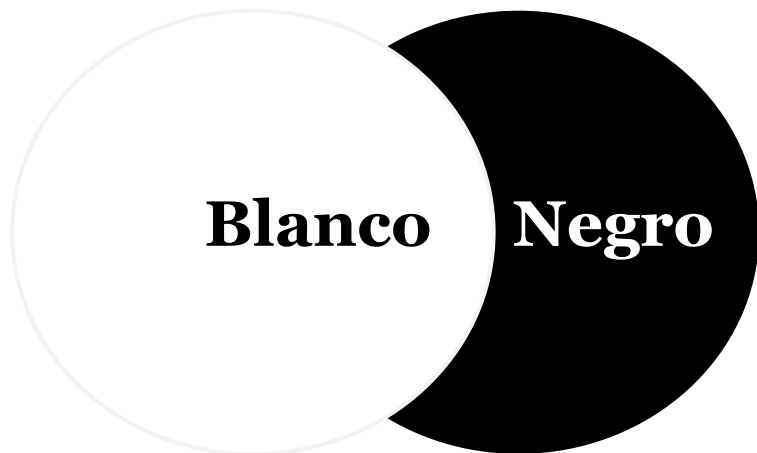
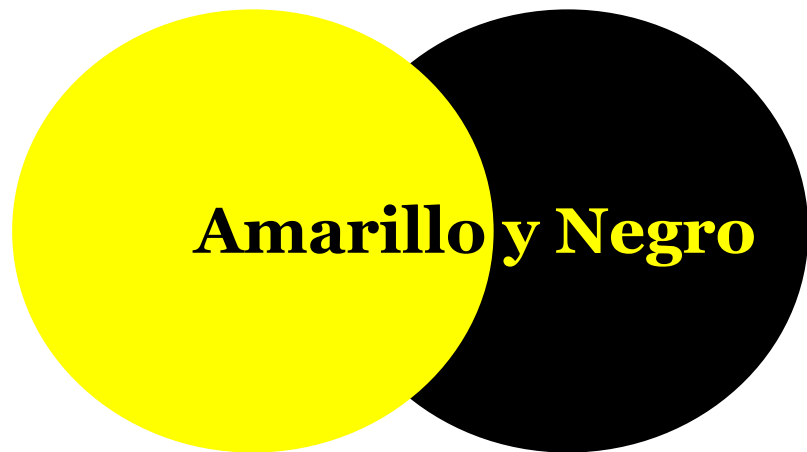
- **Elija una paleta de colores.** (No más de 3 colores)
 - Que tengan intención y relación con el tema
- **Busque contraste y colores atractivos**
- **Cuide la legibilidad**

Paleta de colores



Busque
colores

contraste y
atractivos

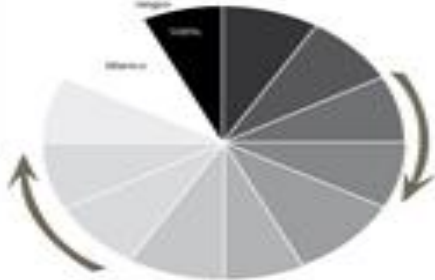


Aspectos de diseño

- **Círculo cromático**



Escaleta de Grises



ADESIGNS



- **Combinación Monocromática**



Título de diapositiva con listado

Línea de texto simple

Línea de texto doble

Línea de texto simple

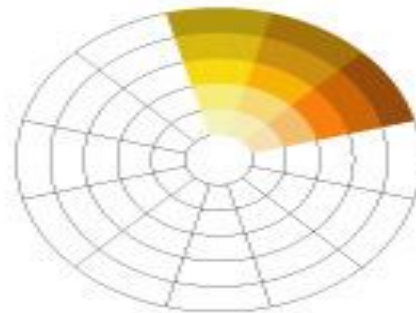
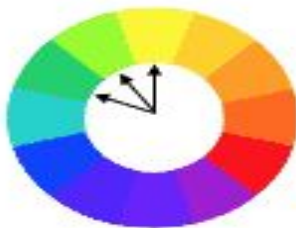
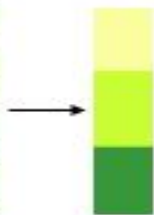
Línea de texto simple



• Combinación Análoga



©Jill Morton - Color Matters



Título de diapositiva con listado

Línea de texto simple

Línea de texto doble

Línea de texto simple

Línea de texto simple



• Combinación Complementaria



Título de diapositiva con listado

Línea de texto simple

Línea de texto doble

Línea de texto simple

Línea de texto simple



Texto

- Usar letra legible
- Tamaño adecuado según la pantalla o proyección
- Cuidar que el color permita la lectura
- Elegir una letra relacionada con el medio y el mensaje

Serif | Sans Serif

Las tipografías con serifas se utilizan en impresión para facilitar la lectura de textos largos.

No es recomendada para medios digitales ni para presentaciones.

Times New Roman es un ejemplo

Las tipografía sin serifas es más fácil de leer. Es buena para utilizarla en presentaciones.

Arial y Verdana son ejemplos.

Recursos

Presentaciones creativas

<http://www.cajadeideasonline.com/8-ejemplos-de-presentaciones-creativas-y-profesionales-en-powerpoint-donde-inspirarte/>

Fuentes / Tipografías

<http://www.dafont.com/es/>
<http://fuentes.gratis.es>

Imágenes

<http://search.creativecommons.org/>
<http://www.freeimages.com/>

Recursos

Crear paletas de colores

<https://color.adobe.com/es/create/color-wheel/>

<http://meyerweb.com/eric/tools/color-blend/>

<http://www.colr.org/>

<http://colrd.com/>

Biblioteca de colores:

<http://www.colourlovers.com/>

Recursos

Plataformas para hacer presentaciones multimedia

www.powtoon.com

slidebean.com/home

<http://prezi.com>

Para compartir presentaciones:

<http://www.slideshare.net>



Programa de Tecnologías Educativas para el Aprendizaje
Facultad de Educación
Universidad de Costa Rica

M.T.E. Karol Ríos Cortés
(colaboradora pedagógica)

E-mail: protea.educacion@ucr.ac.cr

protea.educacion@ucr.ac.cr

Teléfono: 2511-5387 2511-8868

Fax: 2511-6123



Este obra está bajo una [licencia de
Creative Commons
Reconocimiento-NoComercial-Com
partirIqual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/).

2017