

Buenas prácticas para la preservación de revistas digitales

Christian Zamora Rodríguez

✉ christiandavid.zamora@ucr.ac.cr



Otra definición

(DPC, 2021)

Preservación Digital, se refiere a la serie de actividades gestionadas y **necesarias para garantizar el acceso continuo a los materiales digitales durante el tiempo que sea necesario...** (preservación digital) se refiere a todas las acciones necesarias para mantener el acceso a materiales digitales más allá de los límites del fallo de los medios de comunicación o del **cambio tecnológico y organizativo.**

Contenidos

disponibles siempre...

Y estratégicamente tratados para su
continuo acceso

Preservación \neq Respaldos

Múltiples formatos \neq
Preservación

¿Qué debo tomar en
cuenta para desarrollar
**mi estrategia de
Preservación?**



Puntos de vista

Tomando en cuenta 4 puntos de vista

- Fenómenos físicos.
- Codificaciones lógicas (formatos).
- Objetos conceptuales comprensibles para el ser humano.
- Elementos esenciales que deben ser preservados.

Amenazas a tomar en cuenta

Ataques al
software

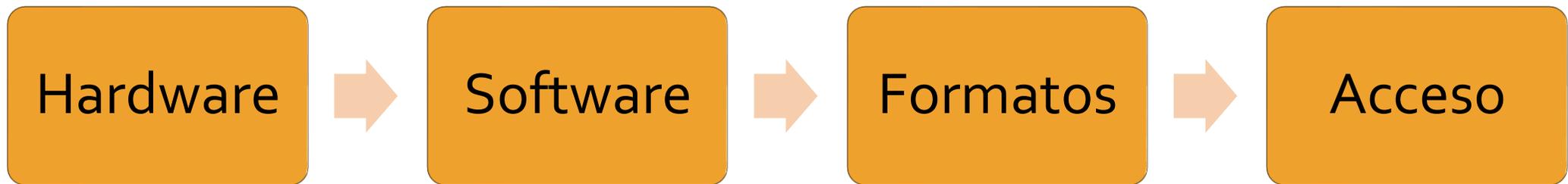
Acceso a los
recursos

Fenómenos
naturales

Formatos de
continuidad



¿Con qué recursos se dispone?



Preservación
como un
proceso
continuo con la
información
y su
preservación



¿Momentos clave para preservar?



Nuevo artículo
postulado

Texto original y
correcciones

Documento
diagramado
(Editable y en
múltiples
formatos)

Depósito en
plataformas y
espacios de
difusión

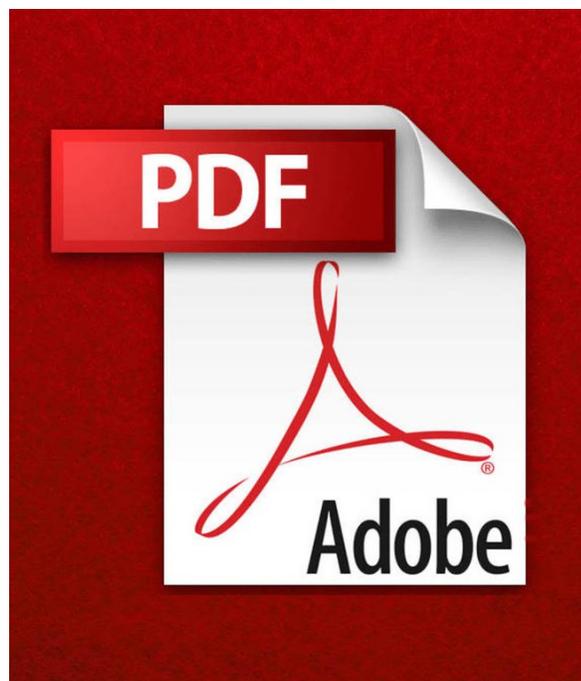
Formatos en el tiempo



No es una
buena idea
confiar en un
solo formato

Ejemplo del PDF

Inicialmente desarrollado por la empresa Adobe Systems, **fue oficialmente lanzado como un estándar abierto el 1 de julio de 2008** y publicado por la Organización Internacional de Estandarización (*ISO*) como *ISO 32000-1*.



Norma ISO 32000-1:2008

Año	Versión de PDF	Versión de Adobe Acrobat
1993	PDF 1.0	Acrobat 1.0
1994	PDF 1.1	Acrobat 2.0
1996	PDF 1.2	Acrobat 3.0
1999	PDF 1.3	Acrobat 4.0
2001	PDF 1.4	Acrobat 5.0
2003	PDF 1.5	Acrobat 6.0
2005	PDF 1.6	Acrobat 7.0
2006	PDF 1.7	Acrobat 8.0 / ISO 32000
2008	PDF 1.7, <i>Adobe Extension Level 3</i>	Acrobat 9.0
2009	PDF 1.7, <i>Adobe Extension Level 5</i>	Acrobat 9.1
2009	PDF 1.7, <i>Adobe Extension Level 6</i>	Acrobat 9.1
2009	PDF 1.7, <i>Adobe Extension Level 8</i>	Acrobat X (10.0)

¿Este artículo utiliza un formato estándar y abierto?

Creado el: 31/01/2021 11:31:27 a. m.

Modificado el: 31/01/2021 11:31:29 a. m.

Aplicación: Adobe InDesign CS6 (Windows)

Avanzado

Productor de PDF: Adobe PDF Library 10.0.1

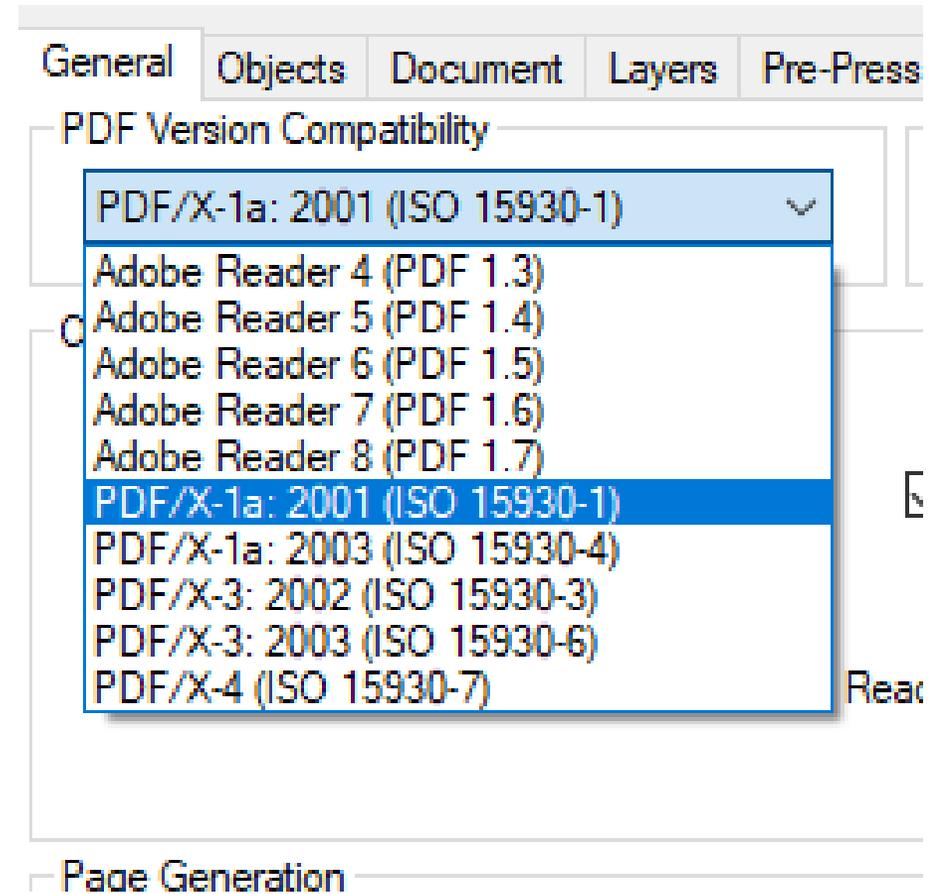
Versión PDF: 1.4 (Acrobat 5.x)

¿Qué pasaría si Adobe
desaparece hoy?

¿Cuál sería el efecto de esta
pérdida en 5-10 años?

Normas PDF y su función

- PDF/X: Impresión profesional.
- **PDF/A: Almacenamiento a largo plazo.**
- PDF/E: Intercambio de datos.



PDF/A

Estándar para preservación

- Combina elementos para la una solida construcción, permitiendo ser preservado durante el tiempo. (Estructura interna normada).
- Inequívoco e inalterable: Se garantiza la misma visualización y presentación del contenido. Si esto se rompe, se pierde el estándar.
- “El texto sigue siendo texto”: permite realizar búsquedas y ser leído por aplicaciones.
- Firmas digitales: no alteran la construcción del archivo,

Otras
alternativas al
PDF



ePUB



<JATS >

Sistemas de preservación para revistas

¿Cuáles alternativas tomar?



Redactar y ejecutar nuestra propia estrategia de preservación

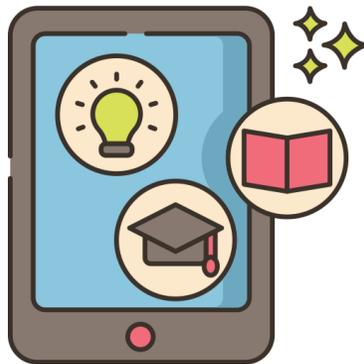
- ¿Qué documentos y en qué estados son pertinentes para preservar?
- Búsqueda de formatos y formatos más idóneos para mi caso particular.
- Buscar múltiples lugares para resguardar (al menos 3).
- Determinar un periodo de tiempo para reiniciar este ciclo.

Server has crashed

Where is backup?

On the server

¿Cuáles alternativas tomar?



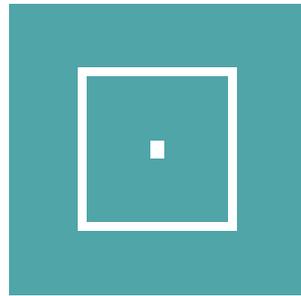
Adscripción a un sistema de preservación

- Conocer con claridad absoluta sus políticas para el acceso y uso de la información que compartimos en el sistema.
- Conocer los tiempos en los que se realiza el envío de la información al sistema, y asegurarnos su correcta recolección.
- Aplicar estándares a nuestros documentos desde su creación.

Algunas
alternativas



LOCKSS



PORTICO



CLOCKSS



Christian Zamora Rodríguez

Soporte técnico a repositorios

✉ christiandavid.zamora@ucr.ac.cr

☎ 2511-6137

Recursos y referencias

Digital Preservation Coalition. (2021). Digital Preservation Handbook. Recuperado 9 de febrero de 2021, de <https://www.dpconline.org/handbook>

International Organization for Standardization. (s. f.). ISO 32000-1:2008. Recuperado 9 de febrero de 2021, de ISO website: <https://www.iso.org/standard/51502.html>

Leurs, L. (2001, octubre). La historia del PDF. Recuperado 9 de febrero de 2021, de http://www.gusgsm.com/la_historia_del_pdf
LOCKSS. (2021). Why LOCKSS? Recuperado 9 de febrero de 2021, de <https://www.lockss.org/about/why-lockss>

Northeast Document Conservation Center. (s. f.). NEDCC Preservation Leaflets. Recuperado 9 de febrero de 2021, de <https://www.nedcc.org/free-resources/preservation-leaflets/overview>

PDF. (2021). En *Wikipedia, la enciclopedia libre*. Recuperado de <https://es.wikipedia.org/w/index.php?title=PDF&oldid=132397769>

Portico. (s. f.). Why Portico. Recuperado 9 de febrero de 2021, de Portico website: <https://www.portico.org/why-portico/>

Umaña Alpízar, R. (2017). *Preservando documentos digitales auténticos*. 23. Universidad Estatal a Distancia: UNED. Recuperado de https://www.uned.ac.cr/actividades/images/sellar/memoria/Raquel_Uma%C3%B1a_-_Costa_Rica.pdf

UNESCO. (2019). Noción de preservación digital. Recuperado 9 de febrero de 2021, de UNESCO website: <https://es.unesco.org/themes/information-preservation/digital-heritage/concept-digital-preservation>