

**RESPUESTAS A CUESTIONARIO APLICADO A PERSONAL DE OBRAS POR CONTRATO  
PARA CONOCER SU OPINIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN RECIBIDA EN LA SECCIÓN**

CUADRO 3

PREFERENCIA EN MODALIDADES DE CAPACITACION														Puntaje Total	Preferencia		
Conferencias	3	5	4	2	3	3	3	3	5	4	3	2	3	3	3	52	<b>3</b>
Seminarios	2	4	3	3	2	2	1	2	4	3	1	3	2	2	1	36	<b>2</b>
Cursos	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	2	20	<b>1</b>
Artículos	4	3	5	5	5	4	4	4	3	5	4	5	5	4	4	68	<b>5</b>
Textos	5	2	2	4	4	5	5	5	2	2	5	4	4	5	5	64	<b>4</b>

CUADRO 4

DÍAS Y HORARIO DE PREFERENCIA PARA RECIBIR CAPACITACIÓN
L 7-12
K 8-12
K-J 19-21
K-J 7-12
K-J 7-17
L 13-17
L 13-17
L 7-12
Horario que no "estorbe"
L 8-12
L 8-12
L-V 7-17
L-V 7-17
No retirar en forma continua

CUADRO 5

¿DESEA SER INSTRUCTOR INTERNO DE LA INSTITUCIÓN?
NO
NO
NO - falta de tiempo
SI - más de 20 año (cursos de planta externa)
SI - con experiencia dentro y fuera de la empresa (matemáticas y programación)
NO
NO - por el tiempo dedicado a la atención de las empresas
NO
NO
NO
NO
NO
NO
NO
NO
NO

CUADRO 7

COMENTARIOS ADICIONALES ACERCA DE LA CAPACITACIÓN
Ciertos inconvenientes al intentar colaborar para agilizar los trámites administrativos
Debería partir empezando desde lo elemental
Falta de interés por parte de la dependencia

**RESPUESTAS DE LA ENTREVISTA APLICADA A LAS JEFATURAS DE OBRAS POR CONTRATO  
PARA CONOCER SU OPINIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN EN LA SECCIÓN**

CUADRO 1.4

<b>RENDIMIENTO ESPERADO DE LOS TRABAJADORES</b>		
Rendimiento normal esperado	3	50%
80% satisfactorio	2	33%
50% bueno y 50% malo	1	17%
TOTAL	6	100%

CUADRO 1.5

<b>ÁREAS EN LA QUE SE DESENVUELVEN MEJOR LOS TRABAJADORES</b>		
Muy bien en computación	2	40%
Satisfacción en informática e inspección de obras	1	20%
Muy bien en red secundaria	1	20%
Son reubicables en diferentes puestos	1	20%
TOTAL	5	100%

CUADRO 1.6

<b>ÁREAS EN QUE TIENEN MAYOR DIFICULTAD LOS TRABAJADORES</b>		
Desconocimiento en redes primarias	1	17%
Fallas en redacción técnica	1	17%
Fibra óptica	1	17%
Interpretación de la Ley de Contratación Administrativa	1	17%
Interpretación de normas y nuevas tecnologías	1	17%
Mal en atención al cliente	1	17%
TOTAL	6	100%

CUADRO 1.7

<b>MOTIVOS DE LAS DEFICIENCIAS ENCONTRADAS</b>		
Falta de capacitación continua	4	57%
Falta de curso de inducción	1	14%
No hay refrescamiento de conocimientos	1	14%
Stress, trabajo bajo presión continua	1	14%
TOTAL	7	100%

CUADRO 1.8

¿SE HA RECIBIDO CAPACITACIÓN?		
Poca capacitación	3	50%
No, ninguna capacitación	2	33%
Sí	1	17%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

CUADRO 1.9

¿QUIÉN HA CAPACITADO A LOS TRABAJADORES?		
Capacitación interna	4	67%
Con empresas privadas	2	33%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

CUADRO 1.10

MODOS DE SELECCIÓN DE LOS TRABAJADORES		
No hay selección, no hay gente preparada en contratos	2	40%
Estudios y competencia en administración	1	20%
Experiencia técnica en planta externa para inspección	1	20%
Perfil de conocimiento general en redes telefónicas	1	20%
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>

CUADRO 1.11

MOTIVOS DE SELECCIÓN DE TRABAJADORES		
Experiencia técnica	3	50%
Muchachos de colegios vocacionales	2	33%
Gente con conocimientos muy generales	1	17%
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>

CUADRO 1.12

NECESIDADES DE CAPACITACIÓN SEGÚN LAS JEFATURAS		
Fibra óptica	4	16%
Contratación administrativa	4	16%
Generalidades de planta externa	3	12%
Redacción técnica	3	12%
Ética en la función pública	3	12%
Empalmes y tendido	2	8%
Computación	2	8%
Equipos electrónicos	1	4%
Negociación	1	4%
Ley de Administración Pública	1	4%
Aspectos administrativos	1	4%
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	<b>100%</b>

CUADRO 1.13

MOTIVOS PARA EFECTUAR CAPACITACIÓN		
Fallan aspectos complementarios al trabajo diario	1	25%
Inspección a empresa privada	1	25%
Modificaciones en los contratos	1	25%
Toma de decisiones inmediatas	1	25%
TOTAL	4	100%

CUADRO 1.14

EFECTOS DE UNA CAPACITACIÓN INSUFICIENTE		
Afecta la confianza	2	40%
Afecta las relaciones humanas	1	20%
Hace más lento el trabajo	1	20%
Poca motivación	1	20%
TOTAL	5	100%

CUADRO 1.15

EXISTENCIA DE CÓDIGO DE ÉTICA FORMAL		
No, sólo los principios inculcados por la familia	1	25%
Existe un código informal	1	25%
La ética es circunstancial	1	25%
Sí existe	1	25%
TOTAL	4	100%

CUADRO 1.16

NORMAS ÉTICAS QUE RIGEN EN LA PRÁCTICA		
Buenas costumbres	1	33%
Respeto mutuo	1	33%
Tener conciencia de los hechos	1	33%
TOTAL	3	100%

CUADRO 1.17

IDENTIFICACIÓN CON LA INSTITUCIÓN		
Sí, existe un sentido "iceísta"	3	50%
No, en los jóvenes	3	50%
TOTAL	6	100%

CUADRO 1.18

VALORES DE LA EMPRESA EN LOS TRABAJADORES		
Muy pocos valores	2	50%
Valores por iniciativa propia	1	25%
Sí se inculcan a pesar de la incertidumbre	1	25%
TOTAL	4	100%

CUADRO 1.19

ACCIONES PARA CUBRIR LAS DEFICIENCIAS EN LOS TRABAJADORES		
Actividades de integración	1	20%
Capacitación a base del trabajo diario	1	20%
Charlas motivacionales	1	20%
Colaboración interna	1	20%
Es básico tener claro adónde llegar	1	20%
TOTAL	5	100%

CUADRO 1.20

¿SE HAN ELABORADO MATERIALES PARA CAPACITACIÓN?		
No hay materiales	2	50%
Normas y manuales elaborados internamente	2	50%
TOTAL	4	100%

CUADRO 1.21

ACTIVIDADES A REALIZAR PARA CAPACITAR A LOS TRABAJADORES		
Plan estratégico de capacitación	2	40%
Dar a conocer "nuestro negocio"	1	20%
Mayor motivación	1	20%
Solicitudes de entrenamiento	1	20%
	5	100%

**RESPUESTAS A CUESTIONARIO APLICADO A PERSONAL DE OBRAS POR CONTRATO PARA CONOCER ACERCA DE LA ACTUALIZACION EN LA CAPACITACION RECIBIDA EN LA SECCION**

CUADRO 1

OPINIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN RECIBIDA EN LA INSTITUCIÓN	
SI	Los cursos se adecúan a cada trabajador
SI	A pesar de la mala asignación de los grupos - superación personal
SI	Falta cubrir otras necesidades
SI	Ayuda en toma de decisiones
SI	Buen provecho en el campo de trabajo
SI	Se orienta a las necesidades del personal
SI	
SI	Se adapta a las necesidades del personal
SI	Ayuda a un mejor desarrollo laboral
SI	Superación personal
SI	
NO	No he recibido capacitación
NO	No he recibido capacitación en más de un año
NO	Cursos en otras áreas de trabajo
NO	No he recibido ninguna capacitación

CUADRO 2

CAPACITACION PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE TRABAJO			
Fibra óptica	Generalidades, tendido y empalmes (capacitar para inspección de redes)	6	23%
Contratación ac	Elaboración de carteles, contratos y licitaciones	5	19%
<i>Microsoft Office</i>	<i>Excel, Word, Powerpoint, Access</i> (programas muy utilizados en el trabajo)	5	19%
Planta externa	Generalidades de redes, FO, canalizaciones, equipo en la red (capacitar al personal no técnico)	3	12%
Red primaria	Generalidades, tendido y empalmes	2	8%
Inspección de r	Redes secundarias, empalmes, FO	1	4%
Empalmes	Preparación de empalmes de secundaria y primaria	1	4%
Finanzas	Generalidades (curso básico)	1	4%
Archivo	Control, clasificación, almacenamiento	1	4%
Contabilidad bá	Revisión de estados financieros	1	4%
TOTAL		26	100%

**RESPUESTAS A CUESTIONARIO APLICADO A PERSONAL DE OBRAS POR CONTRATO PARA CONOCER ACERCA DE LA ACTUALIZACIÓN EN LA CAPACITACIÓN RECIBIDA EN LA SECCIÓN**

**CUADRO 3**

MOTIVOS POR LOS QUE SE PARTICIPA EN CAPACITACIÓN	Puntaje total	Preferencia
Por aprender 1 1 1 1 1 1	7	<b>1</b>
Necesidad 1 1 1 1 1	5	<b>2</b>
Currículum 1 1 1 1 1 1	4	<b>3</b>
Jefatura 1 1 1	4	<b>4</b>
Otros:		
Complementar conocimientos 1	1	<b>5</b>



CUADRO 4

PROPUESTAS PARA MEJORAR LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN		
No escoger por antigüedad	3	16%
Impartir cursos con mayor provecho laboral	2	11%
Programar la asistencia con mayor anticipación	2	11%
Continuidad de los cursos	2	11%
Mayor participación de trabajadores ocasionales	2	11%
Mayor accesibilidad	2	11%
Accesibilidad de tiempo, interés y aptitud	1	5%
Realizar pruebas de nivelación	1	5%
Desarrollar programa de cursos por sección	1	5%
No mezclar usuarios de otras dependencias	1	5%
Disminuir requisitos	1	5%
Realizar evaluación de cumplimiento	1	5%
TOTAL	19	100%

**RESPUESTAS A CUESTIONARIO APLICADO A PERSONAL DE OBRAS POR CONTRATO  
PARA CONOCER SU OPINIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN RECIBIDA EN LA SECCIÓN**

CUADRO 1

OPINIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN QUE SE IMPARTE EN LA INSTITUCIÓN		
Debería ser acorde con el trabajo	2	22%
Los clientes externos tienen mejor capacitación	2	22%
Debería ser más continua	1	11%
Es muy poca	1	11%
Es muy rápida y no se aprende	1	11%
No existe en el área de contratación	1	11%
Buena	1	11%
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>

CUADRO 2

TEMAS NECESARIOS PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES LABORALES		
URGENTE	NECESARIO	POSTERGABLE
temas técnicos 7	temas humanísticos 12	temas administrativos 2
programación en <i>Power Builder</i> 1	relaciones laborales 2 atención al cliente 1 ética 1	
temas administrativos 3	temas administrativos 7	
contratación administrativa 2 inducción 1	inducción 2 proveeduría 2 legal 2 financiero 2 multas y garantías 2 <i>Microsoft Office</i> 2 contratación administrativa 2	
temas humanísticos 1	temas técnicos 5	
atención al cliente 1 conocer tareas de otras áreas 1	normas en construcción 5 FO 3 canalización 3 nuevas tecnologías 2 empalmes 2	
Nota: en este tono se muestran los temas específicos mencionados por área		

**RESPUESTAS A CUESTIONARIO APLICADO A PERSONAL DE OBRAS POR CONTRATO  
PARA CONOCER SU OPINIÓN ACERCA DE LA CAPACITACIÓN RECIBIDA EN LA SECCIÓN**

CUADRO 3

PREFERENCIA EN MODALIDADES DE CAPACITACION														Puntaje Total	Preferencia		
Cursos	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	2	20	<b>1</b>
Seminarios	2	4	3	3	2	2	1	2	4	3	1	3	2	2	1	36	<b>2</b>
Conferencias	3	5	4	2	3	3	3	3	5	4	3	2	3	3	3	52	<b>3</b>
Textos	5	2	2	4	4	5	5	5	2	2	5	4	4	5	5	64	<b>4</b>
Artículos	4	3	5	5	5	4	4	4	3	5	4	5	5	4	4	68	<b>5</b>

CUADRO 4

DÍAS Y HORARIO DE PREFERENCIA PARA RECIBIR CAPACITACIÓN		
L 8-12	4	29%
L 13-17	2	14%
L-V 7-17	2	14%
K 8-12	1	7%
K-J 19-21	1	7%
K-J 7-12	1	7%
K-J 7-17	1	7%
Horario que no "estorbe"	1	7%
No retirar en forma continúa	1	7%
TOTAL	14	100%

CUADRO 5

¿DESEA SER INSTRUCTOR INTERNO DE LA INSTITUCIÓN?		
NO	13	87%
SI	2	13%
TOTAL	15	100%